



Consultation Publique

Formation des formateurs | Par Asma CHERIFI



Projet d'appui aux gouvernements ouverts francophones" (PAGOF) financé par l'Agence française de développement

Participation publique

C 'est l'action de prendre part aux décisions collectives au sein du gouvernement, d'une institution publique ou d'un organisme de la société civile. Pour être démocratique et crédible, elle doit reposer sur les valeurs partagées, des références, un langage et un code communs. On exclut de la participation publique d'autres formes de rapports à l'État ou aux institutions sociales comme la participation électorale, l'action politique, l'action autonome ou les manifestations publiques. Par la participation publique, les membres d'une collectivité s'associent directement au processus de prise de décision d'une organisation ou d'une institution gouvernementale à laquelle ils appartiennent

Consultation

c'est la mise en place d'un processus qui vise à élargir le nombre de citoyens qui prendront part à une décision en donnant leur avis à l'invitation de décideurs qui conservent leur pouvoir, en bout de course. En début de consultation, les décideurs s'engagent à l'égard du poids qu'ils accorderont à la contribution des participants. La consultation publique est aussi occasion de débat public.

Consultation Publique

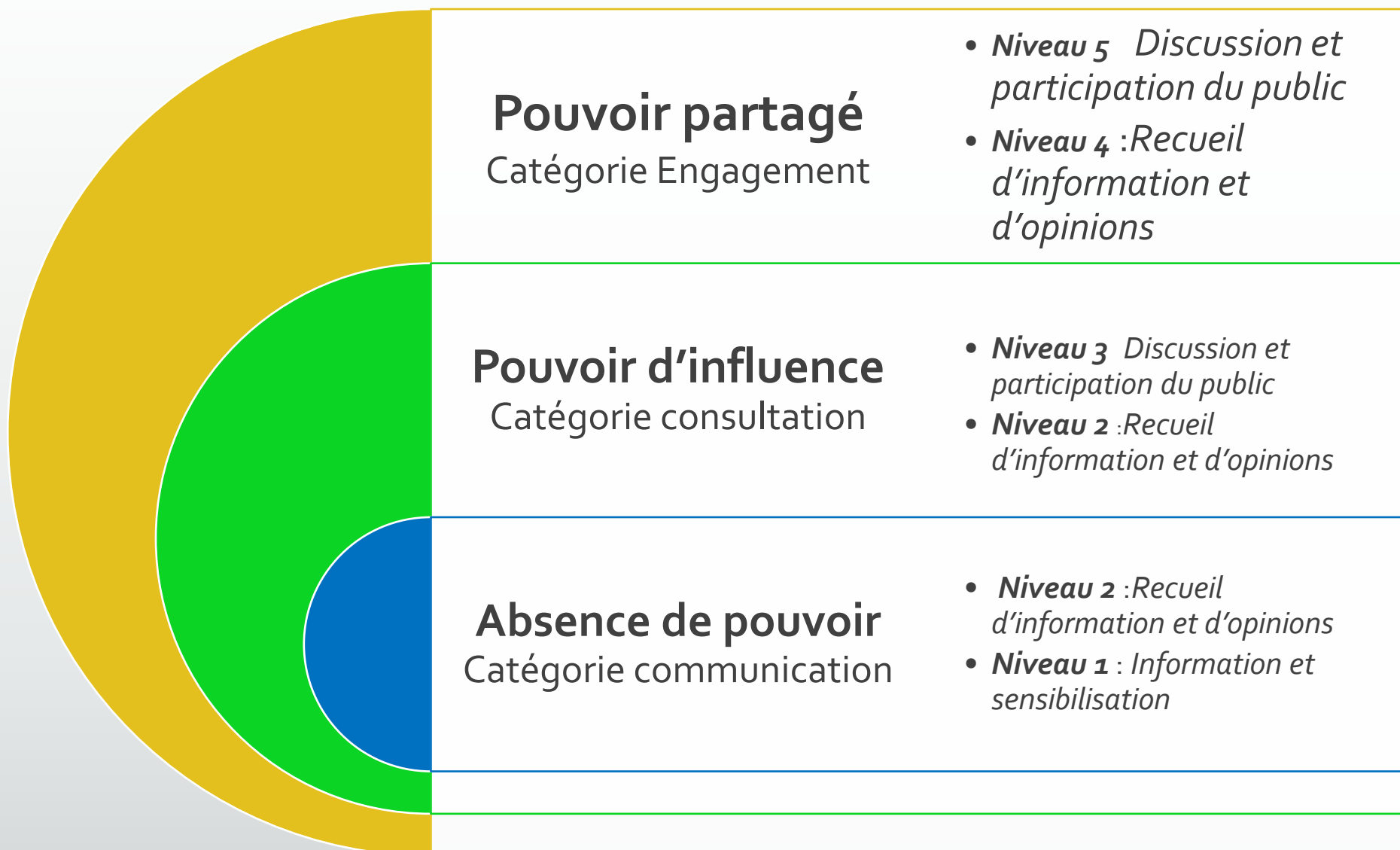
La consultation est un processus par lequel les décideurs demandent **l'avis de la population** à fin de connaître leur opinion, leurs attentes et leurs besoins, à n'importe quel stade de l'avancement d'un projet. Celle-ci n'a cependant aucune certitude que ses remarques ou contributions soient prises en compte dans la décision finale.



Les types de consultations publiques



Le type de consultation publique est en direct corrélation avec la nature de participation publique souhaité ainsi que le pouvoir citoyen accordé

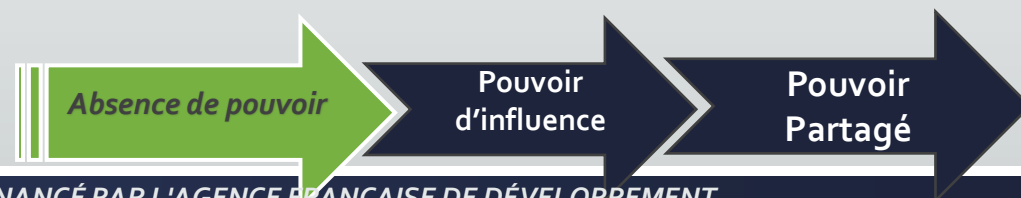


Niveau 1 : Information et sensibilisation

On utilise les types de consultations publiques de niveau 1 dans les cas suivants :

- une décision a déjà été prise, le public veut connaître les résultats d'un processus ,
- il n'y a aucune possibilité d'influencer le résultat final
- il est nécessaire d'accepter une proposition avant de prendre une décision
- une situation d'urgence ou de crise nécessite une intervention immédiate
- il est nécessaire de livrer de l'information pour atténuer les préoccupations ou pour préparer le public à sa participation
- la question est relativement simple

Exemples de méthodes : publicité et marketing social , demande de mémoires ou de propositions , établissement de la carte d'une collectivité , fiches de renseignements , foire d'information et expositions trousse d'information , envois postaux , événements médiatiques , numéros vert , journée d'accueil , visites sur place

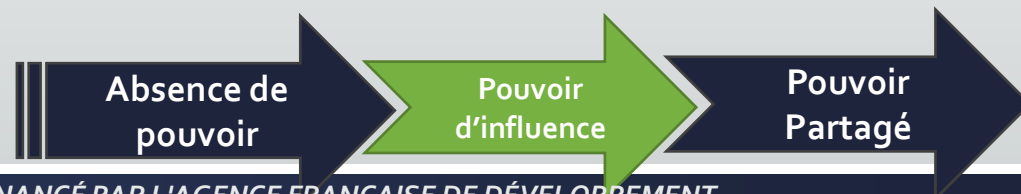


Niveau 2 : Recueil d'information et d'opinions

On utilise les types de consultations publiques de niveau 2 dans les cas suivants :

- l'objectif est d'écouter et de recueillir de l'information
- Collecter des renseignements précis , nécessaires pour décrire une politique, un programme ou un processus,
- Les décisions stratégiques sont déjà définies et la discrétion est de rigueur
- il n'y a pas nécessairement d'engagement ferme à faire quoi que ce soit avec les opinions recueillies

Exemples de méthodes : sondages d'opinions , questionnaires , sondages ouvert , documents de travail , les commissions d'enquêtes, les réunions communautaires ou publiques , les audiences publiques et les séminaires



Niveau 3 : Discussion et participation du public

On utilise les types de consultations publiques de niveau 3 dans les cas suivants :

- il est nécessaire d'échanger de l'information dans les deux sens
- certains groupes et particuliers s'intéressent à la question et seront probablement touchés par les résultats
- il est possible d'influencer le résultat final
- on souhaite encourager la discussion entre les intervenants et avec ces derniers
- les commentaires reçus pourront déterminer les orientations stratégiques et le mode de prestation des programmes

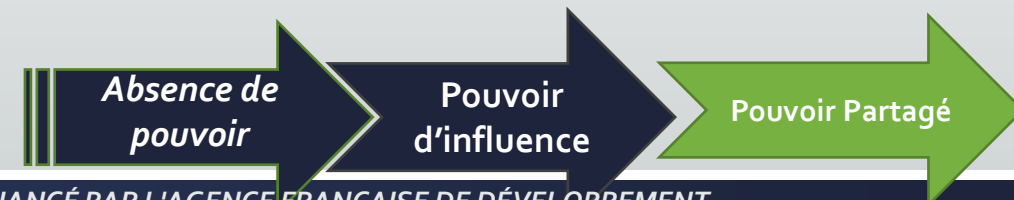
Exemples de méthodes : les comités ou conseils consultatifs la participation assistée par ordinateur , les groupes de discussion en direct et les serveurs de liste , les conférences thématiques , la technique de groupe nominal, les ateliers



Niveau 4 : *Engagement des citoyens*

On utilise les types de consultations publiques de niveau 4 dans les cas suivants :

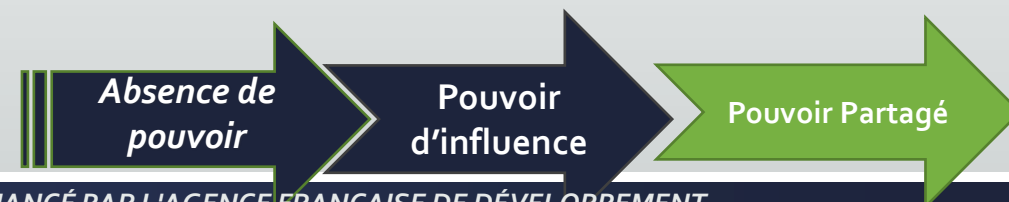
- les citoyens doivent discuter entre eux de questions complexes,
- les citoyens ont la capacité de façonner les politiques et les décisions qui les touchent
- il est possible d'établir un programme partagé et de prévoir du temps pour délibérer des questions en jeu
- les options définies seront respectées
- **Exemples de méthodes** : assemblée constituante , technique Delphi , journées de réflexion , tables rondes



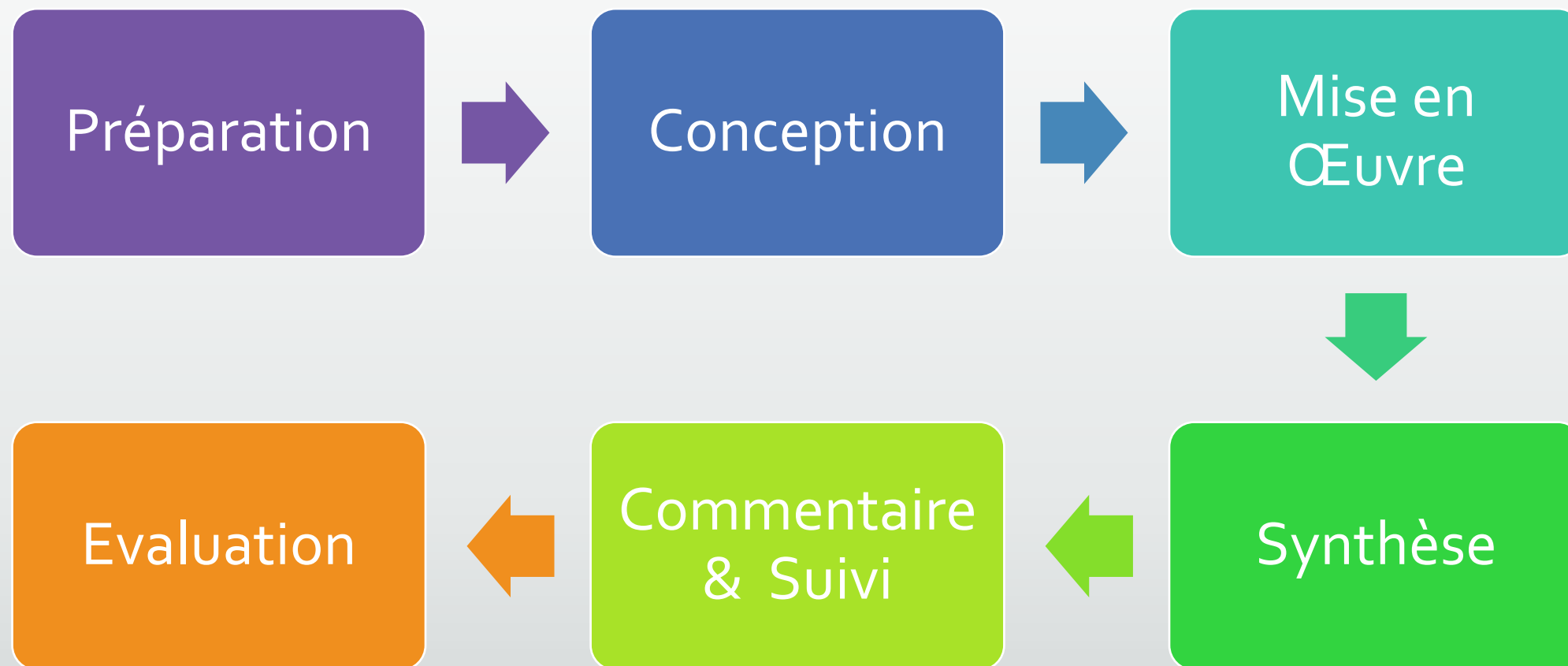
Niveau 5 : Discussion et participation du public

On utilise les types de consultations publiques de niveau 5 dans les cas suivants :

- on souhaite donner aux citoyens et aux groupes le pouvoir de gérer le processus
- les citoyens et les groupes acceptent de relever le défi de rechercher ensemble des solutions
- on est prêt à assumer le rôle d'animateur
- il y a entente au sujet de la mise en œuvre des solutions générées par les citoyens et les groupes
- **Exemples de méthodes** : le jury de citoyens , le panel de citoyens , les conférences consensuel , le scrutin délibératif , les conférences d'investigation ou exploratoires , les cercles d'étude , les groupes d'étude , les groupes de réflexion



Les étapes d'une consultation Publique



Les clés de succès d'une consultation publique

Préparation

- S'assurer que la participation fait clairement état des objectifs, du mandat et des résultats prévus qui y sont liés.
- S'assurer de l'imputabilité de la participation du public et de la relation entre cette dernière et les objectifs de l'organisme parrrain.
- Faire une analyse du contexte ministériel, dont une évaluation des répercussions politiques.
- Fournir des ressources qui tiennent compte de la participation, des efforts et de l'étendue.
- Dresser une liste des participants conformément au but et aux résultats prévus.
- S'assurer que le délai fait en sorte que les participants disposent de suffisamment de temps pour discuter

Conception

- Créer une combinaison de mécanismes,, qui tiendra compte de la diversité des intérêts, pour répondre aux besoins du public et pour évaluer l'aptitude des participants.
- Favoriser la coordination des efforts en matière de participation avec d'autres secteurs du gouvernement pour éviter de surcharger les participants.
- Effectuer une évaluation des risques liés aux coûts potentiels (sociaux, financiers ou politiques, l'intégrité des institutions, etc.)
- S'assurer que les participants disposent, dès le début, de renseignements pertinents et faciles à comprendre.

Mise en Œuvre

- S'assurer que les participants comprennent le processus d'élaboration des politiques.
- Expliquer le rôle des participants de façon claire et précise.
- Fournir des explications claires aux participants
- Faire preuve de flexibilité pour tenir compte des nouvelles demandes
- Permettre aux participants d'exprimer leurs sentiments et leur donner le temps de le faire

Synthèse:

- Surveiller les résultats et s'ajuster en conséquence.
- Analyser les commentaires des participants.
- Faire l'ébauche des résultats

Commentaires et Suivi

- Maintenir un dialogue continu avec les participants.
- Informer les participants des constatations et des effets sur les politiques, la législation, la réglementation et les modifications de programme recommandées.
- Renseigner les participants sur les étapes suivantes.

Evaluation

- Évaluer les activités des participants et leur en faire un compte rendu.
- Donner des possibilités de formation et de développement au personnel quant à la conception, la planification et l'évaluation des exercices de participation du public.
- Faire connaître les meilleures pratiques et méthodes et les meilleurs outils au sein du gouvernement afin de mettre à profit l'expérience acquise et d'améliorer la capacité de jugement ministérielle.

Le cas pratique du PGO

La note d'orientation des consultations OGP

- La consultation du dialogue national PGO
 - La consultation PGO Forum

La consultation du dialogue national PGO

La consultation du dialogue national PGO

Les pays membre du OGP engagent à développer leur pays des plans d'action par le biais d'un processus multipartite, avec

l'engagement actif des citoyens et de la société civile.

La participation de la société civile à l'élaboration du plan d'action national est une étape cruciale pour

dialogue entre les citoyens, la société civile et le gouvernement. Ceci est à son tour l'un des principaux objectifs de l'OGP.

Les gouvernements sont tenus de rendre compte de la qualité de leur dialogue avec la société civile dans le cadre de leur auto-évaluation,

Les Lignes directrices pour la consultation publique sur Engagements par pays

1. **Disponibilité** du processus et calendrier: Les pays doivent faire les détails de leur consultation publique processus et calendrier disponible (au moins en ligne) avant la consultation.
2. **Notification adéquate:** les pays doivent consulter la population suffisamment à l'avance pour s'assurer que l'accessibilité des opportunités pour les citoyens de s'engager.
3. **Sensibilisation:** Les pays doivent entreprendre des activités de sensibilisation au PGO afin d'améliorer participation à la consultation.
4. **Chaînes multiples:** les pays doivent consulter par le biais de divers mécanismes, y compris en ligne et par le biais de réunions en personne - pour assurer l'accessibilité des occasions d'engagement des citoyens.
5. **Largeur de la consultation:** les pays doivent consulter largement la communauté nationale, y compris les société civile et le secteur privé, et de rechercher un large éventail de points de vue.
6. **Documentation et retour d'information:** les pays doivent produire un résumé de la consultation publique et tous Les soumissions de commentaires écrits individuels doivent être disponibles en ligne.
7. **Consultation en cours de mise en œuvre:** les pays doivent identifier un forum pour permettre aux parties prenantes multipartites

consultation sur la mise en œuvre du PGO - il peut s'agir d'une entité existante ou d'une nouvelle entité.

La consultation PGO Forum

La consultation PGO Forum

Les pays membre du Partenariat pour un gouvernement ouvert (PGO) sont invités à co-crée leur OGP national plans d'action avec la société civile.

Dans la mise en œuvre de leurs plans d'action, les pays doivent également consulter avec les parties prenantes sur la mise en œuvre des engagements inclus dans leur plan d'action.

La consultation pendant la mise en œuvre aidera à garantir que les engagements atteignent le résultat escompté.

Nous commençons pour voir des exemples de partout dans le monde de la façon dont les forums de consultation aident à transformer la relation entre gouvernements et citoyens. Ils offrent un espace de transparence et de dialogue qui peut conduire à une meilleure politique ciblée et plus largement acceptée.

En pratique, les structures des forums de consultation vont des réunions ponctuelles et informelles aux réunions régulières un décret ou un règlement présidentiel. L'intensité du dialogue ou du partenariat diffère dans chaque pays. Cela va de des mises à jour régulières du gouvernement sur l'état des engagements pour une coopération intense avec les parties prenantes dans la cogestion Développement, mise en œuvre et suivi du plan d'action national du PGO.

Le choix du formulaire de consultation dépendra en grande partie des engagements du pays, du contexte national, les parties prenantes doivent être consultées et les ressources disponibles. Nous espérons que les pays construiront et apprendront d'un forum de consultation qui fonctionne bien pour leur situation, nous commençons à voir plus de bonnes pratiques se transformer en commune pratique pour maintenir le dialogue pendant la mise en œuvre.

Description	Le minimum requis	Les bonnes pratiques
Un chef de fil: Il y a une entité gouvernementale menant coordination de la mise en œuvre des engagements de l'OGP. L'entité diriger le forum de coordination être le chef de file sur OGP ou le conduire pour un groupe d'engagements ou domaines d'émission.	✓ Agence claire pour la consultation identifié; point de contact publiquement disponible.	Forum de consultation: Il est co-conçu par le gouvernement et la société civile; c'est une structure formelle qui a : • Des rôles clairement définis et responsabilités (y compris documentation des forums activités, responsabilité mécanismes, etc.); • Des règles claires sur qui participe ainsi que la sélection et rotation (le cas échéant) des membres; Et idéalement, il est cogéré ou co-gouverné par le gouvernement et la société civile société; avec un calendrier de rencontre régulier (au moins une fois Tous les deux mois).
Les Participants :L'ampleur de l'appel à participer à forum de dialogue multipartite. Selon le contexte, les participants peuvent inclure un large groupe d'intervenants ou un plus petit groupe qui représentent adéquatement le acteurs influents ou bénéficiaires .	✓ Informer ou inviter intéressé gouvernement et non gouvernement partis du passé et potentiel collaborateurs	
Les Réunions Régulier : Le fréquence et format de la réunions de forums multipartites. Selon le plan d'action , il peut couvrir tous, un ou plusieurs engagements en un seul processus de consultation.		

Description	Le minimum requis	Les bonnes pratiques
Le préparation du plan d'action : Le rôle du forum de consultation dans l'élaboration du plan d'action national c'est le développement du plan de mise en œuvre de la consultation.	✓ Le forum accueille la co-crédation de plans d'action nationaux à travers un processus multipartite, avec l'engagement actif des citoyens et de la société civile	Le forum de consultation à pour rôle de : • Concevoir et exécuter un processus de consultation inclusif; • Dirige l'examen des commentaires issus de la consultation et définit conjointement les priorités.
Suivi des engagements: Mesures de transparence - La manière dont le forum de consultation divulgue des informations sur l'avancement des engagements de l'PGO auprès du public.	✓ Le forum publie les progrès sur le site Web de l'OGP et les sites Web du gouvernement. Il y a un préavis de deux semaines et une période de commentaires pour le public.	Forum gère / supervise un tableau de bord en ligne qui: • Explique clairement chaque engagement; • Communique le calendrier et les jalons; • Montre clairement les progrès des engagements; et est mis à jour régulièrement.
Suivi des engagements : Fréquence des mises à jour - Le taux auquel le forum fournit publiquement documentation disponible sur les progrès de la mise en œuvre des engagements du PGO,	✓ Le forum publie le rapport d'auto-évaluation ainsi que le progrès dans l'implémentation des engagements	Le forum fournit une surveillance sur le suivi périodique ou continu, y compris: • La supervision de la collecte de la documentation concernant l'action les engagements du plan; et • Le développement de stratégies qui favorise la conformité.
Sensibilisation et communication externe : Le activités menées pour encourager la participation au PGO et communiquer les activités liées au plan PGO dans le pays.	✓ Le forum publie un avis en ligne des réunions et demande de public commentaires à l'avance.	• Mène des activités de sensibilisation qui favorisent une participation éclairée (gouvernement et société civile) dans le processus national OGP; • Utilise plusieurs canaux appropriés, communiquant clairement les attentes quant au niveau de participation du public; et a un mandat de communication clair (c.-à-d. Comment engager les médias, etc.).

Description

Responsabilisation en matière de maintien:

Le format et le moment où l'organe multipartite informe le public sur ses activités et ses résultats.

Le minimum requis

- ✓ Le forum tient tous les participants / listes de diffusion au courant des résultats et état de la mise en œuvre des engagements du PGO.

Les bonnes pratiques

Le forum:

- Dispose de directives claires sur la transparence et la responsabilité;
- documente les activités et les processus de prise de décision;
- Divulguer / publier des informations sur les activités en ligne (par exemple, réunion minutes); et
- A des mécanismes clairs pour recevoir rétroaction / contribution de la société.

Exemples de modèle de PGO Forum

- **Colombie** : Le comité de suivi du pays est composé de deux représentants du gouvernement, trois de la société civile et un du secteur privé. Ensemble, les représentants représentent plus de 60 organisations aux niveaux national et régional. Lors des sessions participatives, le Comité a révisé le Plan d'action de la Colombie pour plus de clarté et améliorer les délais d'engagement afin de faciliter l'exécution. L'auto-évaluation fournit des informations officielles sur les institutions participantes et leur rôle.
- **Géorgie** : L'engagement 10 du deuxième plan d'action national du pays fait avancer les activités du Forum du gouvernement ouvert de la Géorgie (Forum). Établi dans le premier plan d'action de la Géorgie, le Forum est composé d'organismes responsables, d'ONG, d'organisations internationales et du secteur privé. Les sessions du forum national se tiennent régulièrement, sur une base mensuelle, pour soutenir la mise en œuvre du plan d'action, surveiller progrès des engagements et sensibiliser le public au processus de gouvernement ouvert en Géorgie,
- **États-Unis** : Le gouvernement et la société civile ont créé des équipes de mise en œuvre et de suivi organisées sur la base d'engagements spécifiques pour compléter les réunions plus centrales entre les principaux acteurs gouvernementaux et la société civile. L'entité qui dirige le forum de coordination est sélectionnée sur la base des engagements, et les participants à chaque forum sont ceux qui sont pertinents et actifs dans ce domaine particulier.

Cas de la Côte d'Ivoire